



REPUBLIKA HRVATSKA
Osnovna škola Kaštanjer Pula

KLASA: 007-04/26-02/9
URBROJ: 2163-7-10-03/01-26-5
Pula - Pola, 29. srpnja 2026.

ZAPISNIK

Zapisnik 25. sjednice Školskog odbora OŠ Kaštanjer Pula održane 29. srpnja 2026. godine u uredu edukacijskog rehabilitatora OŠ Kaštanjer Pula, Rimske centurijacije 29, s početkom u 9,00 sati. Predsjedatelj: **Ksenija Šperanda**

Uz Poziv članovima Školskog odbora priložen je radni materijal:

Prilozi:

1. Zapisnik s prethodne (24.) sjednice Školskog odbora
2. Prijedlog Odluke o izdvojenim mjestima rada za školsku 2026./2027. godinu
3. Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o zakupu i korištenju prostora za školsku 2026./2027. godinu

Nazočni članovi Školskog odbora:

- Paola Kaučić, predstavnik roditelja
- Aida Hamzić, predstavnik Skupa radnika
- Adriana Peruško, predstavnik Učiteljskog vijeća
- Ksenija Šperanda, predstavnik Učiteljskog vijeća
- Elvira Krizmanić Marijanović, predstavnik osnivača

Odsutni:

- Ksenija Percan, predstavnik osnivača
- Goran Klimov, predstavnik osnivača

Ostali prisutni:

- Nada Crnković – ravnateljica školske ustanove
- Marijana Cinkopan – tajnik školske ustanove

Predsjedateljica Školskog odbora Ksenija Šperanda pozdravlja prisutne članove i otvara 25. sjednicu Školskog odbora OŠ Kaštanjer Pula, utvrđuje kvorum za pravovaljano odlučivanje te predlaže dnevni red sjednice:

D n e v n i r e d:

1. Verifikacija zapisnika s prethodne dvadesetčetvrte (24.) sjednice Školskog odbora
2. Odluka o izdvojenim mjestima rada za školsku 2026./2027. godinu



3. Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o zakupu i korištenju prostora za školsku 2026./2027. godinu
4. Razno

Predsjedateljica daje na glasovanje dnevni red te konstatira da je dnevni red jednoglasno prihvaćen.

Zaključak:

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad 1.) Verifikacija zapisnika s prethodne 24. sjednice Školskog odbora

Zapisnik s 24. sjednice Školskog odbora dostavljen je članovima Školskog odbora u radnom materijalu. Predsjedateljica poziva članove da iznesu primjedbe. Primjedbi nema. Predsjedateljica poziva nazočne članove da se izjasne za ili protiv prihvatanja Zapisnika. Zapisnik je jednoglasno usvojen (5 glasova – za).

Zaključak:

Zapisnik s dvadesetčetvrte (24.) sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.

Ad 2.) Odluka o izdvojenim mjestima rada za školsku 2026./2027. godinu

Predsjedateljica otvara drugu točku dnevnog reda i daje riječ ravnateljici škole. Ravnateljica iznosi potrebu organizacije nastave na izdvojenim mjestima rada zbog izvođenja radova na dogradnji i izgradnji matične zgrade škole te obrazlaže prijedlog Odluke.

Nakon kraće rasprave primjedbi nema. Predsjedateljica poziva članove da se izjasne o prijedlogu Odluke. Odluka je jednoglasno usvojena (5 glasova – za). (prilog br.1)

Zaključak:

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o izdvojenim mjestima rada za školsku 2026./2027. godinu

Ad 3.) Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o zakupu i korištenju prostora za školsku 2026./2027. godinu

Predsjedateljica otvara treću točku dnevnog reda i daje riječ ravnateljici škole. Ravnateljica obrazlaže potrebu sklapanja trostranih ugovora između OŠ Kaštanjer Pula, Grada Pula- Pole kao osnivača Škole te zakupnika Pučkog otvorenog učilišta Pula, Autokluba Pula-Rovinj, Auto SL 91 d.o.o. i OŠ Veli Vrh Pula (kuhinja) te sporazuma o privremenom davanju prostora na uporabu sa Sveučilištem Jurja Dobrila u Puli. (Muzička akademija).

Nakon kraće rasprave primjedbi nema. Predsjedateljica poziva članove da se izjasne o prijedlogu Odluke. Odluka je jednoglasno usvojena (5 glasova – za). (prilog br.2)

Zaključak:

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o zakupu i korištenju prostora za školsku 2026./2027. godinu.

Ad 4.) Razno



Ravnateljica škole informira članove Školskog odbora o tijeku priprema za organizaciju nastave na izdvojenim lokacijama te o komunikaciji s osnivačem i zakupodavcima. Predsjedateljica daje mogućnost za dodatna pitanja. Primjedbi nema.

Predstavnica roditelja postavila je pitanje ispred roditelja kako će biti organiziran prijevoz za učenike od 5. do 8. razreda s obzirom na lokaciju pohađanja nastave, na što je ravnateljica školske ustanove Nada Crnković odgovorila kako su gradske linije dobro povezane i autobusno stajalište je u neposrednoj blizini Muzičke akademije.

Ravnateljica je istaknula kako se u prostorima Muzičke akademije nalazi nekoliko manjih učionica koje bi omogućile održavanje izborne nastave, budući da je riječ o manjem broju učenika. Naglasila je da bi se tek nakon potpunog definiranja korištenja prostora i izrade preciznog rasporeda moglo donijeti odluku o eventualnom skraćivanju nastave. Zbog toga škola još nije uputila Ministarstvu zahtjev za skraćeni oblik nastave.

Zaključak:

Školski odbor primio je na znanje informaciju ravnateljice o pripremama za organizaciju nastave na izdvojenim lokacijama. Na upit predstavnice roditelja o prijevozu učenika 5.–8. razreda, ravnateljica je istaknula da su gradske linije dobro povezane te da je autobusno stajalište u neposrednoj blizini Muzičke akademije.

Ravnateljica je navela da Muzička akademija ima nekoliko manjih prostorija pogodnih za izbornu nastavu te da će se odluka o skraćivanju nastave razmotriti nakon definiranja rasporeda i korištenja prostora. Zahtjev Ministarstvu zasad nije upućen.

Dnevni red je završen, o svim točkama predviđenim dnevnim redom je raspravljeno i o njima odlučeno.

Predsjedatelj zaključuje sjednicu u 9,30 sati.

Sastavni dio ovog Zapisnika je sljedeći prilog:

1. Odluka o izdvojenim mjestima rada za školsku 2026./2027. godinu
2. Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o zakupu i korištenju prostora za školsku 2026./2027. godinu

Zapisničarka:

Adriana Peruško, mag. prim. educ.



Predsjednica Školskog odbora:

Ksenija Šperanda, mag.rehab.educ.