



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**Osnovna škola Kaštanjer Pula**

KLASA: 007-04/26-02/4  
URBROJ: 2163-7-10-03/01-26-2  
Pula - Pola, 28. travnja 2026. godine

**ZAPISNIK**

Zapisnik sa 19. sjednice Školskog odbora OŠ Kaštanjer Pula održane 28. travnja 2026. godine, s početkom u 10:00 sati, u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Pula, na adresi Rižanska ulica 6

Predsjedatelj: Ksenija Šperanda

Uz Poziv članovima Školskog odbora priložen je radni materijal:

1. Zapisnik s prethodne sjednice

Nazočni članovi Školskog odbora:

Paola Kaučić, predstavnik roditelja  
Aida Hamzić, predstavnik Skupa radnika  
Adriana Peruško, predstavnik Učiteljskog vijeća  
Ksenija Šperanda, predstavnik Učiteljskog vijeća  
Ksenija Percan, predstavnik osnivača

Ostali prisutni:

Nada Crnković – ravnateljica školske ustanove  
Marijana Cinkopan – tajnica osnovnoškolske ustanove 1  
Izabel Može- predsjednica Vijeća roditelja  
Aleksej Mišan- ravnatelj Pučkog otvorenog učilišta  
Danijel Ferić- Pročelnik Upravnog odjela za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu Grada Pule  
Martina Šajina Mihovilović- zamjenica pročelnika  
Helga Može -Pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i mlade  
Lena Radunić – pomoćnica pročelnice  
Ivana Vidulin zamjenica pročelnice  
Jasmina Lichtemberg – Voditeljica Odsjeka za odgoj i obrazovanje

Predsjedateljica Školskog odbora Ksenija Šperanda pozdravlja prisutne članove i otvara 20. sjednicu Školskog odbora OŠ Kaštanjer Pula. Utvrđuje da je prisutan kvorum za pravovaljano odlučivanje te daje na usvajanje predloženi dnevni red.

Predsjedateljica ističe da je potrebno izvršiti **izmjenu i dopunu dnevnog reda**, budući da u pozivu za sjednicu nije bila navedena točka *Prijedlog dopuna Statuta OŠ Kaštanjer Pula*. Predlaže da se navedena točka uvrsti kao nova točka 6., a dosadašnja točka „Razno“ postane točka 7.

***Dnevni red:***

1. Verifikacija zapisnika s prethodne 19. sjednice Školskog odbora
2. Prezentacija predstavnika Grada Pule o projektu proširenja OŠ Kaštanjer Pula

**Predstavnici Grada iznose:**

- razloge promjene projektanta
  - status i rokove izrade izvedbenog projekta
  - plan javne nabave i početka radova
  - procjenu rizika odgode
  - pregled privremenih prostora i sigurnosnih uvjeta
  - odgovore na pitanja članova Školskog odbora
3. Organizacija nastave tijekom izvođenja radova
    - privremeni prostori za razrednu i predmetnu nastavu
    - uvjeti rada u Pučkom otvorenom učilištu i drugim zamjenskim prostorima
    - organizacija prehrane
    - logistika prijevoza i nadzora učenika
    - procjena rizika za početak školske godine 2026./27.
  4. Sigurnosni uvjeti u privremenim prostorima
    - prijedlog dodatnih mjera osiguranja
  5. Komunikacija prema roditeljima i javnosti
    - uspostava sustava redovitog informiranja kroz međuresorni tima formiran od ravnatelja, predstavnika Grada Pule-Pole, roditelja i zaposlenika škole ( rokovi, način praćenja provedbe, organizacija nastave....)
  6. Prijedlog dopuna Statuta OŠ Kaštanjer Pula
  7. Razno

Predsjedateljica ŠO Ksenija Šperanda daje na glasovanje dnevni red te konstatira da je izmijenjeni i nadopunjeni dnevni red jednoglasno prihvaćen.

**Zaključak:**

**Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.**

**Zaključak:**

**Zapisnik sa devetnaeste (19.) sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.**

**Zaključak:**

**Jednoglasno usvojena prezentacija i obrazloženje raskida ugovora za dogradnju OŠ Kaštanjer Pula sa prvobitno odabranim projektantom, pojašnjenje i obrazloženje razloga odabira novog projektanta od strane Danijela Ferića - Pročelnika Upravnog odjela za izgradnju, komunalno gospodarstvo, promet i imovinu Grada Pule.**

**Zaključak:**

Školski odbor primio je na znanje sve informacije iznesene od strane predstavnika osnivača, ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta i predstavnika škole te roditelja. Utvrđeno je da će se nastava tijekom obnove OŠ Kaštanjer Pula organizirati u prostorima POU i OŠ Šijana, uz obvezu osnivača i POU-a da osiguraju dodatne prostorne i tehničke uvjete za rad, uključujući vanjske površine i prilagodbu prostora za učenike i pomoćnike u nastavi.

Osnivač je izvijestio o tijeku dogovora s javnim prijevoznikom radi organizacije prijevoza učenika te o potrebi privremenog skraćivanja nastavnih sati za učenike koji će pohađati nastavu u OŠ Šijana. Dogovorena je i organizacija prehrane u suradnji s Medicinskom školom te privremeni smještaj administrativnog osoblja u prostorijama HAK-a.

Školski odbor naglašava važnost redovitog, stručnog i intenzivnog nadzora nad izvođenjem radova te pravovremenog informiranja svih dionika o svim promjenama. Osnivač potvrđuje da je u ugovoru predviđena klauzula o penalizaciji izvođača u slučaju kašnjenja radova.

Zaključeno je da je nužno osigurati primjerene uvjete za rad učenika i zaposlenika od 1. rujna 2026. godine te da se sve informacije redovito komuniciraju roditeljima i zaposlenicima.

**Zaključak:**

Jednoglasno je usvojen prijedlog Školskog odbora i predstavnika osnivača da se osnuje međuresorni tim sastavljen od predstavnika Grada Pule–Pole, roditelja i zaposlenika škole, s ciljem osiguravanja potpune transparentnosti te pravovremenog informiranja svih dionika o rokovima, načinu praćenja provedbe projekta, organizaciji nastave i svim eventualnim promjenama vezanim uz izvođenje nastave u školskoj godini 2026./2027.

**Zaključak:**

Školski odbor jednoglasno donosi prijedlog dopuna Statuta i zadužuje ravnatelja da dopune Statuta, zajedno s Odlukom i obrazloženjem, dostavi Gradskom vijeću Grada Pule-Pole u propisanom roku.

**Ad 7) Razno**

Predsjedateljica otvara šestu točku dnevnog reda.

Pod razno nema pitanja, prijedloga i primjedbi.

Dnevni red je završen, o svim točkama predviđenim dnevnim redom je raspravljeno i o njima odlučeno.

Predsjedateljica zaključuje sjednicu u 11,40 sati.

Predsjednik Školskog odbora:  
Ksenija Šperanda, mag.rehab.educ.v.r.